
UDALAREN ARAUDI ORGANIKOA

Udalbatzarrak 1998.10.30ean onartua
Udalbatzarrak 1999.09.30 eta 2001.11.22an aldatua

INDIZEA

- HITZAURREA
- ATARIKO TITULUA (ART. 1-5)
- LEHEN TITULUA. UDAL ANTOLAMENDUA
 - . Lehen kapitulua. Zinegotziei buruz (Art.6)
 - Lehen Atala. Eskubideak eta betebeharrak (Art. 7-13)
 - Bigarren Atala. Udal taldeak (Art. 14-20)
 - Hirugarren Atala. Interesen erregistroa (Art. 21-23)
- BIGARREN TITULUA. UDALAREN OINARRIZKO ORGANOAK: OSAERA ETA ESKURANTZAK
 - . Lehen kapitulua. Alkateari buruz (Art. 24-29)
 - . Bigarren kapitulua. Alkateordeei buruz (Art. 30-32)
 - . Hirugarren kapitulua. Udalbatzari buruz (Art. 33-35)
 - . Laugarren kapitulua. Gobernu Batzordeari buruz (Art. 36-37)
- HIRUGARREN TITULUA. UDALAREN ORGANO OSAGARRIAK.
 - . Lehen kapitulua. Informazio Batzordeei buruz (Art. 38-40)
 - . Bigarren kapitulua. Bozeramaleen Batzordeari buruz (Art. 41-46)
 - . Hirugarren kapitulua.- Alkatearen ordezkari pertsonalei buruz (auzo alkateak) eta Barrutiko Udal Batzordeei buruz (Art. 47-54)
- LAUGARREN TITULUA. UDAL ORGANOEN FUNTZIONAMENDU ARAUEI BURUZ.
 - . Lehen kapitulua. Udalbatzaren osoko bilkuraren funtzionamenduari buruz.
 - Lehen Atala. Bilkurei buruz (Art. 55-60)
 - Bigarren Atala. Deialdiari eta gai zerrendari buruz (Art. 61-63)
 - Hirugarren Atala. Eztabaidei buruz (Art. 64-70)
 - Laugarren Atala. Botazioei buruz (Art. 71-77)
 - . Bigarren kapitulua. Gobernu Batzordearen funtzionamenduari buruz (Art. 78-81)
 - . Hirugarren kapitulua. Informazio Batzordeen funtzionamenduari buruz (Art. 82-85)
 - . Laugarren kapitulua. Barrutiko Udal Batzordeen funtzionamenduari buruz (Art. 86)
 - . Bosgarren kapitulua. Delegatutako eskurantzak erabiltzeko araubide orokorra (Art. 87-91)
 - . Seigarren kapitulua. Fede Publikoari buruz (Art. 92-94)
- BOSGARREN TITULUA. INFORMAZIOA ETA HERRITARREK PARTE HARTZEA (ART. 95-104)
- XEDAPEN DEROGATZAILEA
- BUKAERAKO XEDAPENA

HITZAURREA

Toki Udalbatzek bere burua antolatzeko gaitasunaren indarrez eta hori errekonozituz, izan ere halaxe aitortzen zaio Toki Jaurbidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 20. artikuluan, Udal Araudi Organikoa eratzeko akordio hau hartu du Arrasateko Udalak.

ATARIKO TITULUA

1. Artikulua.

Helburu hauxe du Araudi honek, Toki Jaurbideko Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 4.1 a), 5 A), 20.1 c), 24, 62., bigarren paragrafoa, 69.2 eta 72. artikuluetan ezarritakoaren babesean, batetik, Arrasateko Udalaren antolamendu eta funtzionamendu araubidea arautzea eta, bestetik, legeriak Udalbatzako kideei ematen dizkien eskubideak eta betebeharrak artikulatzea eta herritarrek eta herri elkarteek informatzeko eta parte hartzeko duten eskubideak artikulatzea.

2. Artikulua.

1.- Lehentasunez aplikatuko dira Araudi honetan agintzen direnak, baina ez dira aplikatuko maila goragoko arauekin bat ez datozen kasuetan, nahitaez bete behar direnean arauok.
2.- Araudi honek aurrakusten ez duen guztian, Autonomia Erkidegoko edo Estatuko toki jaurbidearen legeriak arautuko du, haien arteko eskumenen konstituzio banaketaren arabera.

3. Artikulua.

Udalari dagozkio udal gobernu eta udal administrazioa. Indarrean dagoen hauteskunde legeriaren terminoetan hautatutako alkateak eta zinegotziek osatzen dute udal hori.

4. Artikulua.

1.- Hauek dira udaleko oinarrizko organoak:

- alkatea.
- alkateordeak.
- Udalbatzarra.
- Gobernu Batzordea.

2.- Halaber, organo osagarri hauek daude udalean:

- Informazio Batzordeak.
- Bozeramaleen Batzordea.
- Alkatearen ordezkari pertsonalak (auzo alkateak) eta barrutiko udal batzordeak.

5. Artikulua.

Hauteskunde legeriak arautzen du Udalaren eraketa.

LEHEN TITULUA. UDAL ANTOLAMENDUA LEHEN KAPITULUA. Zinegotziei buruz

6. Artikulua.

Hauteskunde Legeria Orokorrean arautzen dira, Udalean zenbat zinegotzi egon, haiek hautatzeko modua, zenbat iraungo duten agintean eta hautaezintasun edo bateraezintasun kasuak zeintzuk diren.

LEHEN ATALA. Eskubideak eta betebeharrak.

7.- Artikulua.

Zinegotzien eskubideak eta betebeharrak dira 7/1985 Legearen V. Tituluko V. kapituluan aipatzen direnak, eta han aipatzen diren estatuko xedapenek ezartzen dituztenak, garatzeko eta ezartzeko, eta toki jaurbideari buruz Autonomia Erkidegoaren legeriak ezartzen dituenak. Legeria horretan eta Araudi honetako hurrengo artikuluetan xedatzen denak arautuko du horien erabilera, beti ere kontra egiten ez badiote legeria horri.

8. Artikulua.

1. Zinegotziek eskubidea eta betebeharra dute Udaltzaren eta kide diren organo kolegiatuen bilkuretara joateko, hitzez eta botoz.

2. Herritik kanpo zortzi egunetik gora egonez gero, idatziz adierazi behar zaio alkateari, zinegotziak berak edo talde politikoaren bozeramalearen bidez, eta halakoetan egonaldiak zenbat iraungo duen zehaztu behar da.

9. Artikulua.

1.- Zinegotziek eskubidea izango dute, Udalaren aurrekontuaren kontura, dagozkion ordainsariak edo kalte-ordainak jasotzeko, toki jaurbidearen legerian, Araudi honetan eta udal aurrekontuan ezarritako irizpide orokorren arabera.

2.- Apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 75.1 artikuluan ezarritakoarekin bat, zinegotziek eskubidea izango dute ordainsariak jasotzeko eta alta emateko Gizarte Segurantzari, udal erantzukizunak erabateko dedikazioan betetzen badituzte. Zinegotzi bati erabateko dedikazioa aitortuz gero, lehentasunez udal zereginetara dedikatuko da, beste zeregin marjinal batzuen kalterik gabe, baina edozein modutan ere ezingo dute zeregin horiek murriztuaraziko haren dedikazioa udalean. Halako lanen truke ordainsaririk jasoz gero, bateragarritasun dedikazioa behar izango du, Udaltzarak osoko bilkuran onartua.

3.- Udaltzarak, alkateak proposaturik, aurrekontuan hartarako jasota dagoen kontsignazio globalean, Udaltzaren kargudunen zerrenda erabakiko du; kargu hori betetzeak erabateko dedikazioa sor diezaioke kargudunari eta, hortaz, ordaina eta horietako bakoitzari dagozkionak jasotzeko eskubidea, erantzukizun mailaren arabera. Horietako karguetako baterako zinegotzi bat izendatuz gero, erabateko dedikazioaren erregimena aplikatuko zaio, baldin eta berariaz onartzen badu zinegotzi horrek, eta hala izanez gero, Udaltzarrari adieraziko zaio hurrengo ohiko bilkuran.

4.- Udaltzako kide guztiek, erabateko dedikazioko erregimenean dauden karguak betetzen dituztenak barne, eskubidea izango dute kalte-ordainak jasotzeko, kargua betetzeagatik sortu diren gastuen truke, benetakoak direnean eta agiriz justifikatu eta gero, Administrazio Publikoetan aplikatzen diren arauen arabera eta ildo horretan Udaltzarrak onartzen dituen arauen arabera.

5.- Erabateko dedikazioa ez duten udaltzarkideek bakarrik jasoko dituzte ordainsariak, udalaren organo kolegiatu batekoa izan eta haietako bilkuretara joatearen truke, Udaltzarrak jartzen duen kopuruan. Edozelan ere, denek jaso ahal izango dute halako indemnitazioa, aurrekontua eta finantzaketa propioa izan eta Udalaren menpeko erakundeetako organo zuzentzaileak direnean, udalaren kapitala edo kontrola duten Enpresen Administrazio Kontseiluak direnean edo pertsonak hautatzeko probetako Epaimahaiak direnean.

6.- Artikulu honetan aipatzen diren kontzeptuei dagozkien aurrekontu kontsignazioek ezin izango dute gainditu Estatuaren legeriak izaera orokorrez ezartzen dituen topeak.

Ezarritako kopuruak gordinak izango dira, eta kopuru likidoak hilean behin ordainduko dira, baina udalak diru kopuruak aurreratu ahal izango ditu, eta justifikatu egin behar dira, gastuengatik kalte-ordainik izanez gero.

10. Artikulua.

1. Zinegotzi guztiek dute eskubidea, alkatearen edo Gobernu Batzordearen bidez, hauek guztiak lortzeko, udal zerbitzuen esku egonik haien egitekoa betetzeko behar diren aurrekariak, datuak eta informazio guztiak.

2. Eskubide hori, guztiz edo zati baten, Legean ezarritako kasuetan bakarrik mugatu ahal izango da, eta, besteak beste, kasu hauetan:

a) Agiri edo aurrekarien berri jakin eta horiek zabalduz gero, urratu badaiteke ohorearen, pertsona eta familiaren intimitatearen eta pertsonen irudiaren beraren zuzenbide konstituzionala.

b) Herritarren segurtasunari buruzko gaiak direnean, haien publizitatea negatiboa denean segurtasun horretarako.

c) Sekretu ofizialei buruz apirilaren 5eko 9/1968 Legearen terminoetan, urriaren 7ko 48/1978 Legeak aldatua, sailkatutako materialak izanez gero.

d) Estatistika sekretuak babestutako materialak direnean edo informatika bankuetara sartzea mugatzen duen legeriak babestutako eremuan eragiten duten materialak direnean.

e) Prozesu judizial penal baten dauden aurrekariak daudenean, sumarioko sekretupean dauden bitartean.

3. Informazioa jasotzeko eskaera emantzat joko da isiltasun administratiboaz, onartzen ez den erabakia edo akordioa ematen ez badu alkateak edo Gobernu Batzordeak bost eguneko epean, eskatzen den egunetik kontatzen hasita.

4. Edozelan ere, uko egiten bazaio informazio baten dokumentazioa jasotzeari, erabaki edo akordioaren zergatia azalduz egin behar da.

11. Artikulua.

Aurreko artikulua 1. zenbakian xedatututakoa gorabehera, udalaren zerbitzu administratiboak eta funtzionarioak beharturik daude informazioa ematera, zinegotziak baimena duela kreditatu beharrik gabe, kasu hauetan:

a) Gestio delegazioak edo erantzukizunak dauzkaten zinegotziek jaso nahi dutenean horiei buruzko informazioa.

b) Osatzen dituzten organo kolegiatuek aztertu behar dituzten gaiei dagokien informazioa eta dokumentazioa, eta edozein udal organok hartutako erabaki edo akordioak jaso nahi dituztenean edozein zinegotzik.

c) Herritarrentzat libre dagoen udal informazioa edo dokumentazioa jaso nahi dutenean zinegotziek.

12. Artikulua.

1. Espedienteak, liburua eta dokumentazioa oro har kontsultatu eta aztertzeko, hona hemen arau hauek:

a) Espedienteak edo dokumentuen aurrekariak agiritegi orokorrean edo agiriak dauden lekuan kontsultatu ahal izango dira, dokumentuak edo haien kopia bat entregatuz interesa agertu duen zinegotziari, zinegotzientzat diren bulegoetan edo bilera geletan aztertu ahal

izan ditzan. Kopia halakoetan emango dira, zinegotziek informazioa jasotzeko libre dutenean eta alkateak edo Gobernu Batzordeak berariaz baimena ematen duenean.

b) Inoiz ere ezingo dira atera espedienteak, liburuak edo dokumentazioa udaletxetik edo dagozkion udal bulegoetatik.

c) Agiritegian edo idazkaritza orokorrean kontsultatu behar dira akta liburuak eta erabaki liburuak.

d) Deialdia egin eta gero agerian dauden lekuan bakarrik aztertu ahal izango dira bilkuran aztertuko diren espedienteak.

2. Aurreko zenbakiko a) atalean aurrikusitako moduan entregatuz gero, eta kontrol administratiboa egiteko, hartu izanaren agiria sinatu behar du interesatuak, eta obligazioa izango du espedientea edo agiria itzultzeko, gehienez ere 48 orduan, edo lehenago, aipatutako espedientea tramitatzeke beharren arabera.

3. Zinegotziek, batetik, isilpean gorde behar dute informazioa, haien egitekoa gauzatu ahal izateko ematen zaizkien informazioei dagokienez, oraindik hartzeke dauden erabakietarako aurrekari moduan dauden erabakietan bereziki eta, bestetik, aztertu dezaten ematen zaien dokumentazioa, jatorrizkoa edo kopia, erreproduzitzea galarazi behar dute.

13. Artikulua.

Zinegotzi guztiek gutunontzi bat izango dute udaletxean, barruko gutuneria ofiziala eta kanpotik datorren gutuneria jasotzeko.

II. ATALA. Udal taldeak.

14. Artikulua.

1. Zinegotziek, Udalbatzan jarduteko, taldeak osatuko dituzte; Udalbatzan jarlekuak lortu dituzten talde politikoak, federazioak, koalizioak edo taldeak izango dira horiek.

2. Hauteskunde zerrenda berekoak izan eta hautatu dituzten zinegotziek ezin izango dute osatu talde berezirik; baina osatzerik izango dute talderen bat, hauteskundetara aurkeztean legez eraturako alderdi politikoek osatzen badute zerrenda hori.

3. Zinegotzi bakarra lortu duen zerrendak eskubidea izango du Udalbatzan jarduteko, talde moduan har dezaten.

4. Zinegotziak ezin dira aldi berean bi taldekoak izan.

15. Artikulua.

1. Udal Taldeak eraturakoan, Araudi honetako 14.2 artikuluan aplikatzekoak zaizkien taldeak bakarrik bereiztu ahal izango dira.

2.- Hauek osatuko dute talde mistoa, batetik, zerrenda baten hautatu eta zerrenda horri dagokion taldean sartzen ez diren zinegotziek eta, bestetik, haien agintaldian hasieran sartu diren taldean baja hartu duten zinegotziek; ondorio horretarako, Udalbatzaren agintaldian, zinegotziak ezingo dira sartu hasiera baten sartu diren taldea ez den beste baten, aipatu talde mistoan izan ezik, hori guztia Araudiaren 14.2 eta 15.1 artikuluetan xedatutakoaren kalterik gabe.

16. Artikulua.

1. Udal taldeak eratzeko, idatzi bat zuzenduko diote Alkateari eta taldeko kide guztiek sinatuko dute idatzi hori. Udalbatzaren idazkaritza orokorrean aurkeztuko dute idatzia, Udala eratu eta hurrengo bost astegunean.

Araudi honetako 14.2 artikulua babesean udal talde bereziak eratzea aukeratu duten alderdi politikoaren federazioak, koalizioak edo taldeak Udaltzako Idazkaritza Nagusian aurkeztu behar dute, aurreko paragrafoan aipatutako epean, Alkateari zuzendutako idatzia, kide guztiek sinaturik; eta jaso behar dute idatzi horretan, talde bereziak eratzeko berriazko borondatea, eta kasu guztietan zerrenda osatzen duten alderdi politikoekin bat etorriko da, eta era berean zeintzuk osatzen duten adieraziko da.

2. Eraketa idatzi horretan bertan agertuko da zein izendatu duten taldeko bozeramale, eta haien ordezkioak ere izendatu ahal izango dira.

3. Udal taldeak eratu izanari buruz eta haien kideei eta bozeramaleei buruz, artikulua honetako 1. zenbakian aurreikusitako epea bete eta gero egiten den lehenengo bilkuran, horien guztien berri emango dio Alkateak Udaltzarrari.

4. Araudi honetako 15.1 artikuluan jasotzen den udal taldeen osaera aldatzeko, eratzeko jarraitzen den prozedura bera jarraitu behar da.”

17. Artikulua.

Udalbatza eratu eta geroago hartzen dutenak zinegotzi izaera, haien hautaketa zerrendari dagokion taldean sartu behar dira edo, hala badagokio, talde mistoan. Lehenengo kasuan bost asteguneko epea izango dute, haien karguaz jabetzen diren kontakizunak hasita, dagokion taldean sartu direla kreditatzeko. Alkateari zuzendutako diote idatzia eta bozeramaleak sinatu behar du idatzi hori.

Sartzen ez badira taldean aurreko paragrafoan aurreikusitako moduan, talde mistoan sartuko dira besterik gabe.

18. Artikulua.

Udalaren antolaketa administratiboaren funtzio aukeren arabera, udaletxean bulego bat edo lokal bat izango dute udal taldeek, bakoitza bere aldetik bilerak egiteko eta herritarren bisitak jasotzeko. Alkateak edo barne araubideko sailaren ardura duen zinegotziak taldearen esku jarriko du giza eta material baliabideen gutxieneko azpiegitura bat.

19. Artikulua.

Udal taldeek honetarako erabili ahal izango dituzte udal lokalak, herriko auzokideen interes kolektiboak, orokorrak edo arlokakoak defenditzeko dauden elkarteekin bilerak edo lan saioak egiteko.

Alkateak edo barne araubideko sailaren ardura duen zinegotziak araudi bat ezarriko du udal lokal horiek erabiltzeko udaltzako taldeek, kontuan izanik funtzio koordinazioa eta talde horietako bakoitzaren ordezkartza politikoko mailekin bat.

Ez da halako bilerarik onartuko, Udaltzarraren edo Gobernu Batzordearen bilkurak egin behar direnean egiten badira horiek.

20. Artikulua.

Udal taldeei dagokio, alkateari zuzendurik taldeko bozeramaleak egindako idatzi baten bidez eta Araudi honetan kasu bakoitzean aurreikusitako hitzetan, taldekoak diren zinegotziak osatzen dituzten organo kolegiadun guztietan ordezkatu behar dituzten kideak izendatzea.

III. ATALA. Interesen erregistroa

21. Artikulua.

1. Apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 75.5 artikuluan xedatutakoaren arabera, Udaltzaren idazkaritzan eratu da udaltzako kideen interesen erregistroa. Idazkari orokorrari dagokio erregistroa zaindu eta zuzentzea, eta folioak dituen eta kuadernaturik dagoen liburu baten eramango da erregistroa, kontuan izanik mekanizatu ere egin daitekeela.

2. Legeak aipatzen dituen gorabeherak Erregistroan adierazteko eginbeharra dute zinegotzi guztiek:

a) Zinegotzi karguaz jabetu aurretik.

b) Agintealdian aldaerak izaten direnean. Halako kasuan, aldaerak adierazteko, horiek gertatu eta hilabeteko epea izango dute.

22. Artikulua.

1. Interes adierazpena edozein dokumentu motatan idatzi ahal izango da, beti ere noiz eta zeinek adierazten duen jasotzen bada. Edozelan ere, hauek jaso behar dira:

a) Ondare pertsonalaren ondasun higigarri eta higiezinaren identifikazioa, eta izanez gero, erregistro inskripzioa aipatu, eta horietako bakoitza noiz erosi/eskuratu zen.

b) Jarduera eta okupazioen zerrenda, lanbidekoak, merkataritzakoak edo industriakoak, inoren konturako lanak eta beste dirusarrera pribatuko iturri batzuk. Hauek zehaztuko dira, enplegatuen eremua eta izaera edo zein kargu duen erakunde pribatuetan, eta horien izena edo helbide soziala.

c) Dirusarrerarik ematerik ez badute ere, Udaltzaren eskumen eremuari eragin edo harekin lotuta dauden beste interes edo jarduera pribatu batzuk.

2. Udaltzarrak onartutako formato normalizatuan formulatuz gero adierazpena, interesatuak berak eta idazkari orokorrak sinatuko dute, azken hori udaleko fede emaile publiko moduan.

23. Artikulua.

1. Interes Erregistroan dauden datuak ikusi-aztertzearena Araudi honetako 2.2 artikulua aipatzen duen legeriak arautzen du.

2. Edozelan ere, interes adierazpenak idazkariak zainduko ditu, eta hartarako Araudi honetako 12.1.b) artikuluan xedatzen dena aplikatuko da.

BIGARREN TITULUA. OINARRIZKO ORGANOA. OSAERA ETA AGINPIDEAK.

I. KAPITULUA. Alkateari buruz

24. Artikulua.

Hauteskunde legerian xedatzen denak arautuko du alkatea hautatu eta kargutik kentzea, Udalaren osoko bilkuren araubideari buruzko arauak aplikatzearen kalterik gabe.

25. Artikulua.

1. Udaltza zuzentzen du alkateak eta artikulua hauetan aipatzen diren aginpideak dauzka, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21. artikuluan, Toki Jaurbidearen gaitan indarrean dauden xedapenen Testu Bategina onartzen duen apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuaren 24. artikuluan, eta Toki Erakundearen Antolaketa, Funtzionamendua eta Araubide Juridikoaren Araudia onartzen duen azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuaren 41. artikuluan, eta horietaz gain, legeek berariaz ematen dizkietenak eta Estatuaren edo

Autonomia Erkidegoaren legeriak udalerriri esleitzen dizkionak, Udalaren organo jakin bati ere eman gabe.

2. Alkateak delegatu egin ditzake bere aginpideak, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.3 artikuluan aipatzen direnak izan ezik, artikulua horretan eta hurrengoetan aurrikusitako terminoetan.

3. Alkateak delegatu egin dezake Gobernu Batzordearen alde, organo kolegiadun moduan. Halakoetan, alkateak delegatu ez dituen aginpideak erabiliz, alkateak berak ematen dituen erabakien balio berdina izango dute delegatutako gaien buruz Gobernu Batzordeak hartutako akordioek, kontuan izanik batzordearen funtzionamendu arauen arabera ere har daitezkeela akordioa.

4. Alkateak delegazio generikoak egin ahal izango ditu, udal jardueraren sail jakin batzuei buruz, Gobernu Batzordearen alde, eta delegazio bereziak egin ahal izango ditu edozein zinegotziren alde, sail horietan sartzen diren gai jakin batzuk zuzendu eta kudeatzeko. Halako kasuan, delegazio generikoa duen zinegotziak ahalmena izango du delegazioak dituzten zinegotzien jarduna gainbegiratzeko, bere sailean sartzen diren zeregin espezifikotarako.

5. Sail edo gai jakin bati edo hainbati buruzkoak izan daitezke delegazio generikoak, eta dagozkion zerbitzuak zuzentzeko nahiz oro har kudeatzeko ahalmena izan ahalko dute delegazio horiek, beste batzuei eragiten dizkieten egintza administratiboen bidez erabakitzeko ahalmena barne.

6. Hiru motakoak izan daitezke zeregin espezifikotarako delegazioak:

a) Proiektu jakin bati buruzkoak. Halakoetan, delegazioaren eragingarritasuna proiektuaren gestioaldira edo exekuzioaldira mugatuko da. Delegazio horrek alkateak delegatu ditzakeen ahalmen guztiak jaso ahal izango ditu, beste batzuei eragiten dizkieten egintzak ematearena barne.

b) Arazo mota batzuei buruz, denbora mugarik gabe. Halakoetan, barne zuzendaritza eta zerbitzuen kudeatzea izango dira delegatutako ahalmenak. Hala ere, beste batzuei eragiten dizkieten egintza administratiboak emateko ahalmena alkateari edo dagokion saileko zinegotzi-delegatuari erreserbatuko zaio.

c) Barruti edo auzo bati buruzkoak. Gai jakin batzuei buruz alkateak delegatu ditzakeen ahalmen guztiak sartu ahal izango dira, baina delegazioaren lurralde eremuari mugaturik. Halako delegazioak sailez saileko delegazio generikoekin batera egonez gero, delegazioko Dekretuek batzuen eta besteen arteko koordinazio mekanismoak ezarriko dituzte, udalerrira gobernatu eta kudeatzeko unitatea bermaturik geratu dadin.

26. Artikulua.

1. Aurreko artikulua aipatzen dituen delegazio guztiak Alkatearen Dekretu bidez egingo dira. Delegazioak aipatzen dituen arazoaren eremua, delegatzen diren ahalmenak eta horiek erabiltzeko baldintza espezifikoa jasoko ditu dekretu horrek, Arau honetan aurrikusten den araubide orokorretik aparte geratzen diren heinean.

2. Dekretua eman eta hurrengo egunetik izango du indarra alkatearen aginpideen delegazioak, dekretu horretan besterik xedatzen ez bada behintzat, kontuan izanik Probintziako Aldizkari Ofizialean argitaratu behar dela nahitaez.

3. Delegazioak eman eta geroago edozein aldaketa izanez gero ere, aplikatu egin ahal izango dira aurreko ataletako arauak.

4. Delegazio guztien eta haien aldaketen berri emango zaio Udalbatzarrari, delegazio horiek eman eta gero egiten den lehen bilkuran.

27. Artikulua.

Alkateak eman ditzakeen delegazioak, 25. artikulua 5. zenbakian xedatutakoaren arabera, Udalaren zerbitzu administratiboak antolatuko diren sail handietara egokitu behar dira.

28. Artikulua.

Alkateari dagokio, aginpide delegaezin moduan eta 7/1985 Legearen 71. artikulua terminoetan, udalerriko herritarrei kontsulta egitera deitzea.

29. Artikulua.

1. Araudi honetako 25. artikulua 4, 5 eta 6. zenbakietan aurrikusitako Alkatearen aginpideen delegazioen bat daukaten zinegotziak dira zinegotzi-delegatuak.

2. Zinegotzi-delegatuak delegazioko Dekretuan zehazten diren aginpideak izango dituzte eta delegazio horretan aurrikusten denarekin bat erabiliko dituzte, 25. artikuluan eta han jasotzen diren arauen eremuan agertzen diren mota ezberdinen arabera.

3. Zinegotzi-delegatu izaera galduko da halakoetan: a) berriaz uko egin diolako, idatziz egingo dena Alkatetzan eta ez da sartuko indarrean alkateak onartu arte; b) delegazioa ezeztatu delako, alkateak erabakiko duena, delegazioa emateko aurrikusi ziren formalitate berdinekin; c) Gobernu batzordekide izaera galdu delako, 25.4 artikulua aipatzen dituen delegazioen kasuan.

II. KAPITULUA. Alkateordeei buruz

30. Artikulua.

Alkateordeak alkateak izendatu eta kargutik kenduko ditu, Gobernu batzordekideen artean. Alkatearen erabakiz izendatuko dira eta kargutik kendu, eta horien berri emango zaio udalbatzarrari egiten den lehen bilkuran. Gainera, izendatuei eurei jakinaraziko zaie, eta Probintziako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, kontuan izanik alkateak erabakia sinatzen duen hurrengo egunetik eragina izaten hasiko dela, erabaki horretan beste gauza bat xedatu ezean.

Alkateorde kopurua ezingo da izan Udalbatza osatzen duten zinegotzien herenetik gorakoa.

Alkateorde izaera galduko da, kargutik kentzeaz aparte, berriaz uko egin diolako karguari, idatziz adierazita, eta Gobernu batzordekide izaera galdu duelako.

31. Artikulua.

Alkateordeei dagokie, kargu hori dutelako, egiteko guztietan eta izendapen ordenaren arabera, alkatea ordeztzea, ez dagoenean eta gaisorik dagoenean, eta alkatearen egitekoak betetzea alkatetzan bakante kasuetan, alkate berria karguaz jabetu bitartean.

Ez dagoenean edo gaisorik dagoenean alkatea, haren egitekoak ezingo ditu beregain hartu dagokion alkateordeak berriazko delegazio barik, izan ere 26. artikulua 1 eta 2. zenbakietako betebeharrak izan behar ditu.

Aurreko paragrafoan xedatutakoa gorabehera, 24 orduetik gora herritik kanpora egonez gero alkatea, delegazioa eman barik edo ustekabez ezinezkoa egin bazaio delegazioa ematea, dagokion alkateordeak ordeztuko du, haren egiteko guztietan, eta horren berri emango die gainerako udalkideei.

32. Artikulua.

Ez dagoelako edo gaisorik dagoelako, alkatea ordeztu behar denean, haren egitekoak bereganatzen dituen alkateordeak ezingo ditu ezeztatu lehenak emandako delegazioak, 25. artikuluan xedatutakoaren indarrez.

III. KAPITULUA. UDALBATZARRAZ

33. Artikulua.

Udalbatzarra zinegotzi guztiek osatzen dute eta alkateak zuzentzen du.

34. Artikulua.

Udalbatzarrari dagozkio apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 22. artikuluan, apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuaren 23. artikuluan eta azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuaren 50. artikuluan aipatzen diren aginpideak, eta legeak berariaz ematen dizkion gainerakoak.

35. Artikulua.

1. Udalbatzarrak, osorik edo zati bat, Gobernu Batzordeari delegatu ahal dizkio haren edozein aginpide, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen, 23.2.b) artikuluan, bigarren etena, aipatzen direnak izan ezik.

2. Delegazioa udalbatzarrak hartuko du, eta akordio hori gehiengo soilez hartuko da, Autonomia Erkidegoko toki jaurbideari buruzko legeetan besterik xedatzen ez bada, eta ondoriok izango ditu akordioa hartzen den hurrengo egunetik, eta Probintziako Aldizkari Ofizialean argitaratu ahal izango da. Akordioaren ondorioz geroago aldaketarik izanez gero ere arau horiek aplikatuko dira.

3. Delegazioaren akordioak hauek jasoko ditu, akordioak aipatzen dituen gaien eremua, delegatzen diren ahalmenak, eta horiek erabiltzeko baldintza espezifikoak, Araudi honetan aurrikusten den araubide orokorretik aparte geratzen diren neurrian.

IV. KAPITULUA. GOBERNU BATZORDEARI BURUZ

36. Artikulua.

1. Gobernu Batzordea hauek osatzen dute: alkateak, burua, eta berak izendatutako zinegotziek.

2. Gobernu batzordeko kide izendatzeko, Alkateak ezingo du Udalbatzako kideen legezko kopuruaren herena baino handiagoa den kopurua izendatu zinegotzien artean. Horiek zenbatzeko, ez dira kontuan hartuko zinegotzien kopurua hiru zenbakiaz zatitzetik ateratzen diren dezimalak.

3. Gobernu Batzordeko edozein kide kargutik kendu dezake alkateak, berak nahi duenean eta edozein unetan.

4. Araudi honetako 30. artikuluan lehen paragrafoan xedatutako formalitateez hartuko dira izendatzeko eta kargutik kentzeko akordioak.

5. Alkatearen Erabaki bakar batean izendatu daitezke Gobernu Batzordeko kideak eta Araudi honetako 25. artikulua, 4 eta 5. zenbakiak, aipatzen dituen aginpideak delegatu daitezke.

37. Artikulua.

1. Gobernu Batzordearen aginpide berezkoa eta delegaezina da alkateari etengabe laguntzea, haren aginpideak erabil ditzan. Hartarako, alkatearen erabaki guztien berri

emango zaio Gobernu Batzordeari. Erabakia hartu aurreko izaera izango du informazio horrek, gaiaren garrantziak halaxe eskatzen duen guztietan.

2. Halaber, 24.3 eta 33.1 artikuluetan xedatutakoaren indarrez, batetik, alkateak edo udalbatzarrak Gobernu Batzordean delegatzen dituzten aginpideak eta, bestetik, legeek batzordeari berari berariaz ematen dizkieten aginpideak erabiliko ditu Gobernu Batzordeak.

3. Alkateak eta Udalbatzarrak Gobernu Batzordeari egindako delegazioen araubidea Araudi honetako 26 eta 35. artikuluetan xedatutakoak arautuko du.

HIRUGARREN TITULUA. UDALAREN ORGANO OSAGARRIAK

I. KAPITULUA - Informazio Batzordeei buruz

38. Artikulua.

1. Informazio batzordeak, zinegotziek bakarrik osatzen dituztenak, erabakitzeko aginpiderik gabeko organoak dira. Egiteko hau dute: Udalbatzarraren iritzipean jarri behar diren gaiak aztertzea, txostena egitea edo kontsultatzea, eta Gobernu Batzordearen iritzipean, Udalbatzarrak delegatutako eskuduntzez diharduenean Gobernu Batzorde horrek.

2. Dagokion informazio batzordearen diktamenak nahitaezko izaera du, urgentziatzko kasuetan izan ezik; halakoetan 62.2 artikuluan xedatutakoari lotuko zaio.

39. Artikulua.

1. Informazio batzordeak iraunkorrak edo bereziak izan daitezke.

2. Informazio batzorde iraunkorrak dira izaera orokorraz eratzen direnak, eta horien artean banatuko dira Udalbatzarraren iritzipean jarri behar diren gaiak. Zenbat eta haien izenak, eta haien edozein aldaketa udalbatzaren agintaldian, alkateak proposaturik Udalbatzak hartutako akordioaren bidez erabakiko dira. Ahal den neurrian, bat etorriko dira udal zerbitzuek duten egiturako sailen kopuruarekin eta izenekin.

3. Informazio batzorde bereziak dira, gai jakin baterako Udalbatzarrak eratzea erabakitzen dituenak, ezaugarri bereziak dituela iritzi diolako. Zertarako eratu eta gai horri buruz diktaminatu edo informazioa eman eta gero, berez iraungiko dira batzorde horiek, sortu zituen osoko bilkurako akordioak besterik xedatu ezean.

40. Artikulua.

Informazio batzordeak sortzeko akordioan haien osaera zehaztuko da, arau hauek kontuan izanik:

a) Alkatea horien guztien udalburua da berez; hala ere, benetako udalburutza delegatu egin ahal izango dio edozein zinegotziri, batzordeak berak proposaturik, batzordean aukeratu eta gero.

b) Honela osatuko da batzorde bakoitza, Udalean ordezkariak duten talde politikoen artean dagoen proportziora egokitzen den osaeraz. Araudi honetako I. Tituluaren II. Kapituluaren xedatutakoaren arabera eratutako talde guztiek izango dute eskubidea ordezkaturik egoteko batzorde bakoitzean.

c) Talde bakoitza ordeztuz batzordean parte hartu behar duten zinegotziak batzorde bakoitzean adskribatzearena honela egingo da, idatziz taldeko bozeramalearen bidez alkateari zuzenduta, eta Udalbatzarrari emango zaio horren berri.

II. KAPITULUA. Bozeramaleen batzordeaz

41. Artikulua.

Udaleko talde politikoaren artean informazio bide bat izan eta elkarriketa jorratzeko, BOZERAMALEEN BATZORDE bat eratuko da.

42. Artikulua.

Hauek osatuko dute batzordea, alkateak, batzordeburuak, eta udaleko talde politikoetako bozeramaleek, Araudi honetako 16.2 artikuluan xedatutakoaren arabera izendatuko direnak. Edozelan ere, aztertu beharreko gaien izaerak halaxe eskatzen duenean, taldeko beste zinegotzi batek ordeztu ahal izango du bozeramalea, azken horren iritzia arabera.

43. Artikulua.

1. Bozeramaleen batzordea, alkateak deituko duena, ohiko bilkuretara nahiz apartekoetara bilduko da, eta azken horiek udaleko bi talde politikok eskatzen duten guztietan bildu beharko da.

2. Idatziz egingo dira deialdiak, aparteko eta urgentziazko kasuetan izan ezik, eta gai zerrendan agertuko da zein gai aztertuko den. Gutxienez 48 ordu lehenago deitu behar da bilerara.

3. Gai zerrenda egiteko, taldeek idatziz proposatu ahal izango dituzte interesgarritzat jotzen dituzten gaiak edo arazoak, eta alkateari egokituko zaio sartu edo ez sartu erabakitzea.

44. Artikulua.

1. Bozeramaleen batzordeak funtsezko eginkizuna du informatu eta eztabaidatzeko maila politiko gorenean, eta herriarentzat eta udal jarduerarako oso garrantzitsuak diren gaietan esku hartzeko.

2. Eduki politikoa duten gaien berri izango du Bozeramaleen batzordeak (mozioak, e.a.), osoko bilkuran eztabaidatu eta botatu baino lehen, hala egin behar izanez gero.

3. Jorrotutako gaien izaera ezberdinak eskatzen badu ere geroago tramitazio juridiko-administratiboa, Bozeramaleen batzordeak jardun egingo du eta konklusioak aterako ditu.

45. Artikulua.

1. Bozeramaleen batzordea balioz eratuta egongo da udaleko talde politikoaren erdiak gehi batek parte hartzen duenean batzordean edo Udalbatzarraren erabateko gehiengoa ordeztzen dutenean.

2. Udaleko idazkari orokorra joango da bileretara edo bestela berak delegatzen duen funtzionarioa, eta egindako bileraren akta egingo du eta emandako diktamenak jaso.

46. Artikulua.

Botuen gehiengoz emango dira Bozeramaleen batzordearen diktamenak, eta talde politiko bakoitzak Udalbatzarrean zenbat diren, halaxe ponderatuko dira.

III. KAPITULUA. Alkatearen ordezkari pertsonalei buruz (auzo alkateak) eta barrutiko udal batzordeei buruz.

47. Artikulua.

1. Hirigunetik aparte dauden herriska eta auzoetan, toki erakundea osatzen ez dutenean, ordezkari bat izendatu ahal izango du alkateak han bizi diren auzotarren artean. Ordezkari hori Araudi honetako 50 eta 51. artikuluetan ezarritako moduan hautatu behar da.

2. Halaber, ordezkariak izendatu ahal izango ditu alkateak, zerbitzuek halaxe eskaturik horiek behar diren hiri auzoetan. Egitekoak bete behar dituen herrigunean bertan bizi behar du ordezkari horrek.

3. Alkatearen agintealdia eta karguaren iraunaldia lotuta egongo dira, eta egoki deritzonean aldatu ahal izango du alkateak.

4. Ordezkariak agintari izaera izango dute udal zereginak betetzeko, izan ere ordezkari izendatu ditu alkateak.

48. Artikulua.

Udal eskuduntzaren arazoan gestio hobea lortu ahal izateko eta dagokion lurralde eremuan herritarren parte hartzea samurtzeko, barrutiko udal batzordeak sortuko dira, eta kontzentratu gabeko gestio lurralde organoen izaera izango dute.

49. Artikulua.

Kontzentratu gabeko gestio lurralde organoak dira:

a) Pertsona bateko organo moduan, auzo alkateak.

b) Organo kolegiadun moduan, auzoetako batzordeak.

Auzo alkateak herri auzoetakoak edo baserri auzoetakoak izango dira.

Auzoetako batzordeak herri auzoetakoak edo baserri auzoetakoak izango dira.

50. Artikulua.

1. Hiri auzoetako alkatea hiri auzoko batzordeak aukeratuko du, haren kideen artean eta gehiengo soilez. Udaleko alkateak berretsi behar du izendatze hori.

2. Baserri auzoko alkatea auzoan bizi diren auzotarrek aukeratuko dute. Udaleko alkateak berretsi behar du izendatze hori.

51. Artikulua.

1. Hiri auzoko batzordea 10 kidek osatzen dute; hautesleen talde politikoek, koalizioek edo taldeek izendatzen dituzte, udal hauteskundeetan lortutako emaitzen arabera.

2. Auzo alkateak eta auzoan bizi diren auzotarrek aukeratutako hiru kidek osatzen dute baserri auzoko batzordea.

52. Artikulua.

Aginpide hauek izango ditu auzo alkateak:

a) Auzoko batzordearen bilerak deitu eta zuzentzea, haren erabakiak bideratzea eta botazioetan parra eginez gero kalitate botoaz erabakitzea.

b) Batzordearen akordioak gauzatu eta betearaztea.

c) Baserri bideak eta udal basoak zaintzea, eta herria zaintzeko zerbitzuak eta udal ordenantzak betetzea.

d) Udaleko alkateak delegatzen dizkion beste batzuk.

53. Artikulua.

Aginpide eta egiteko hauek izango ditu auzoko batzordeak:

- a) Auzorako eragina duten eta interesekoak diren obra proiektu eta zerbitzu guztiei buruz informatzea.
- b) Udalari proposatzea obrak egitea eta auzorako interesa duten zerbitzuak ematea.
- c) Herriko arazoak gestionatzen auzotarrek parte har dezaten sustatzea.
- d) Udalak eskatzen duenean, arazo guztiei buruz informatzea.
- e) Udaleko alkateak delegatzen dizkion beste guztiak.

54. Artikulua.

Udalbatzarrak ezarriko du zein funtzionamendu izan Auzoko batzordeak eta zein harreman izan udalarekin, beti ere Auzoetako batzordeak proposaturik, kontuan izanik udalerriko populazioaren kokalekuaren ezaugarriak eta gobernu unitatearen eta udal gestioaren kalterik gabe.

LAUGARREN TITULUA. UDAL ORGANOEN FUNTZIONAMENDU ERREGIMENARI BURUZ

LEHEN KAPITULUA. Udalbatzarraren funtzionamendua.

1. ATALA. Bilkurei buruz

55. Artikulua.

Udalbatzarrak udaletxean egingo ditu bilkurak, ezinbesteko kasuetan izan ezik. Halakoetan, alkateak deituta edo haren erabakiz, alde aurretik emanda eta zinegotzi guztiei jakinarazita, beste eraikin edo lokal bat egokitu ahal izango da. Edozelan ere, aktan jasoko da gorabehera hori.

56. Artikulua.

Hiru motakoak izan daitezke Udalbatzarraren bilkurak:

- a) Ohikoak edo arruntak
- b) Apartekoak edo bereziak
- c) Apartekoak edo bereziak, urgentziazkoak.

57. Artikulua.

1. Ohiko bilkurak dira, alde aurretik aldizkakotasuna ezarrita dutenak. Aldizkakotasun hori Udalbatzarrak akordioz ezarriko du, alkateak deitutako aparteko bilkuran harturik, Udala eratu eta hurrengo hogeita hamar egunean, eta ezingo du hiruhileko muga gainditu, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 46.2.a) artikulua aipatzen duen bezala.

2. Aparteko bilkurak dira alkateak izaera horrekin deitzen dituenak, beren ekimenez edo Udalbatzako kideen legezko kopuruaren laurdenak, gutxienez, eskaturik. Eskaera hori idatziz egingo da eta gaia edo arazoak aipatuko dira horretan, zinegotzi guztiek sinaturik. Idatzian sartzen diren gaien zerrendak ez du ahultzen alkatearen ahalmena gai zerrendako gaiak zehazteko, nahiz eta alkateak arrazoitu egin beharko duen gaiak zergati utzi diren zerrendatik kanpo.

Udalbatzako kideek eskaturik aparteko bilkura egitearena ezingo da bi hiletik gora atzeratu, beti ere idazkaritza orokorrean edo alkatetzan idatzia entregatzen den egunetik hasita kontatzen.

3. Jorratu beharreko gaia edo gaien urgentziak uzten ez badu aparteko bilkura deitzen gutxienez bi lanegun baino lehen, 7/1985 Legeak eskatzen duen moduan, urgentziako aparteko bilkura deitu ahal izango du alkateak. Halakoan gai zerrendaren lehen gai moduan urgentziari buruz udalbatzarrak zein iritzi duen sartu behar da. Udalbatzarrak hori sartzea onartzen ez badu, bilkura amaitutzat emango du alkateak.

58. Artikulua.

1. Bilkurak, ohikoak edo apartekoak, egintza batasunaren printzipioa errespetatu beharko du, eta ahalegina egingo da hasitako egunean bertan amaitzeko. Amaituz gero gai zerrendan sartutako gai guztiak eztabaidatu eta erabaki barik, bilkura amaitutzat eman ahal izango du udalburuak. Halakoetan, eztabaidatu ez diren gaiak hurrengo bilkurako gai zerrendan sartu behar dira.

2. Bilkura egin bitartean, etetea erabaki dezake udalburuak, berak nahi bezala baina zuhurtasunez, bakoitzak bere aldetik taldeen deliberazioak hartzen uzteko, eztabaidan dagoen arazoari buruz, edo eztabaidetan atsedena hartzeko.

59. Artikulua.

Zinegotzi guztiak joan beharra dute Udalbatzarraren bilkuretara. Behar den moduan justifikatu gabe bilkuretara joan ezean, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 78.4 artikuluan xedatutakoaren arabera, Legean aurrikusitako santzioak ezarri ahal izango ditu alkateak.

60. Artikulua.

1. Bilkurak balioa izateko, ezinbesteko baldintza da apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 46.2.c) artikuluan xedatutakoa betetzea.

2. Deitzen den tokian, egunean eta orduan egingo dira lehen deialdiko bilkurak. Deialdiko ordutik hirurogei minutu igaro eta lortu ez bada behar den quoruma, aurreko paragrafoan xedatutakoaren arabera, bilkura bigarren deialdian egingo da handik 48 ordura. Orduan ere behar den quorumik ez badago, deialdia baliorik gabe utziko du udalburuak, eta gai zerrendan sartutako gaiak hurrengo bilkuran aztertuko dira, ohikoa bilkura nahiz aparteko bilkura izan.

2. ATALA - Deialdiari eta gai zerrendari buruz

61. Artikulua.

1. Alkateari dagokio, udalburua denez, Udalbatzarraren bilkura guztiak deitzea.

2. Urgentzia izaerarik ez duten ohiko nahiz aparteko bilkurak gutxienez bi egun lehenago deitu behar dira.

3. Kasu bietan, deialdia, gai zerrendarekin batera, eta bilkuran onartu behar diren aurreko bilkuretako akten zirriborroak zinegotziei jakinaraziko zaizkie, Araudi honetako 13. artikulua aipatzen dituen banan banako gutunontzietan utzita.

4. Aparteko bilkurak deitzeko, motibatu egin behar da.

62. Artikulua.

1. Alkateak ezarriko du bilkuretako gai zerrenda, eta horretarako idazkariak eta Gobernu Batzordeko kideek parte hartzeko eskatu ahal izango du eta kontsulta egin ahal izango die, egoki iritziz gero, udal taldeetako bozeramaleei.

2. Aldez aurretik diktaminatu, haien berri eman edo dagokion batzordean kontsultatzeko jarri diren gaiak bakarrik sartu ahal izango dira gai zerrendan, eta urgentzia arrazoiengatik udalburuak agintzen dituen beste batzuk, nahiz eta halako kasuetan ezin izango den hartu akordiorik, gaia gai zerrendan sartzeari gabe Udalbatzarrak.

3. Ohiko bilkuretako gai zerrendan beti sartuko da galdera-erantzunak gaia.

63. Artikulua.

Gai zerrendan sartutako gaien dokumentazio guztia, eztabaidarako balio behar duena, eta hala badagokio, botatzeko, zinegotzi guztien eskura egongo da deialdia egiten den egunetik bertatik Udalbatzaren idazkaritzan. Horren ondorioz, edozein zinegotzik aztertu ahal izango du eta agiri jakin batzuen kopiak ere lortu ahal izango ditu, baina jatorrizko agiriak ezingo dira atera agerian dauden lekutik.

3. ATALA. Eztabaidei buruz.

64. Artikulua.

Bilkura aretoan jarriko dira zinegotziak, udal taldeen arabera. Alkateak zehaztuko du taldeak jartzeko ordena, bozeramaleei entzun eta gero, lehentasuna izanik boto gehien lortu duen zerrendako zinegotziek osatzen duten taldeak. Edozelan ere, non jarri izanak samurtu egingo du botoak ematea eta zenbatzea.

65. Artikulua.

1. Ohiko bilkurak honela hasiko dira: udalburuak galdetuko du zinegotziren batek ba ote duen ezer esateko edo oharrik emateko deialdiarekin batera banatutako aurreko akta edo aktei buruz. Oharrik egon ezean, onartutzat emango dira. Egonez gero oharrik, eztabaidatu eta bidezko diren zuzenketak erabakiko dira.

2. Horren ostean hauxe galdetuko du udalburuak, ea talderen batek, urgentzia arrazoiengatik, deialdiarekin batera sartu ez den gairen bat edo galdera-erantzunetan lekurik ez duen gairen bat gai zerrendan sartzeko proposatzen duen. Horrela izanez gero, proposatu duen taldearen bozeramaleak gaia sartzeko zein arrazoi dagoen azalduko du eta Udalbatzarrak proposamena egokia den edo ez botatuko du berehala.

3. Aparteko bilkuretan ezingo dira aztertu gai zerrendan jasotzen diren gaiak baino.

66. Artikulua.

1. Gai zerrendan sartutako gai bakoitzari buruzko iritzia honela hasiko da, idazkariak osorik edo labur irakurriko du dagokion informazio batzordeak egin duen diktamena, edo urgentziako gai bat izanez gero, batzordeak diktaminatu ez duena, Udalbatzarraren iritzipean jartzen den mozioa. Edozein taldek eskaturik, batzordearen espediente edo txosten edo diktamenaren zati batzuk osorik irakurriko dira, hobeto ulertzeko komenigarria dela pentsatzen dutenean.

2. Inork ere eskatzen ez badu hitza gaia irakurri ostean, gaia onartu egingo da, han daudenek aho batez onetsirik.

67. Artikulua.

Eztabaida sustatzen bada, iritzia ematea-eta alkateak zuzenduko ditu, arau hauen arabera:

- a) Alkatearen baimena izanez gero, orduan bakarrik hitz egin ahal izango da.
- b) Proposamena azaldu eta justifikatuz hasiko da eztabaida, diktaminatu duen informazio batzordeko zinegotziren baten bidez, edo, gainerako kasuetan, mozioa sinatzen duten zinegotzietako batek, bere izenean edo taldearenean edo hura proposatu duen udal organoaren izenean.
- c) Horren ostean, lehen txanda bat izango dute taldeek. Interbentzio guztiek berdin iraun dezaten zainduko du Alkateak.
- d) Interbentzio baten ondorioz norbait aipatuz gero, izena aipatu dutelako txanda eskatu ahal izango dio norbait horrek alkateari, eta txanda hori laburra eta zehatza izango da.
- e) Beste talderen batek eskatuz gero, bigarren txanda bat izango da. Txanda hori agortutakoan, eztabaida amaitutzat eman dezake alkateak, eta zinegotzi ponentearen interbentzioak itxiko du txanda, eta labur-labur proposamena berretsi edo aldatu egingo du.

68. Artikulua.

1. Zinegotziek eztabaidaren edozein momentutan eskatu ahal izango dute hitza, ordena arazo bat planteatzeko, hartarako aplikatzeko erreklamatzeko duten araua aipatuz. Batzarburuak dagokiona erabakiko du, arrazoi horrengatik eztabaidarik hasi gabe.
 2. Aholkularitza tekniko behar delako edo kontzeptuak argitzeko, udalburuak hala errekeritzen duenean idazkariak eta kontuhartzaileak esku hartuko dute.
 3. Edozein zinegotzik eskatu ahal izango du, eztabaida garaian, batetik, gai zerrendan sartutako espedienteren bat kentzeko, gai zerrenda horretan agiriak edo txostenak sartzeko, eta, bestetik, espedientea mahai gainean uzteko, eta eztabaida hurrengo bilkura arte atzeratu.
- Kasu bietan, eskaera botatu egingo da, eztabaida amaitutakoan, eta gaiaren mamiari buruzko proposamena botatu baino lehen. Gehiengo soilak eskaeraren alde botatuz gero, ez dago zertan botatu proposamena.

69. Artikulua.

1. Alkateak behar den bezala jokatzeko ohartaraziko dio honelakoren bat egiten duen zinegotziari:
 - a) Udalbatzaren edo haren kideen, erakunde publikoen edo beste edozein pertsona edo entitatearen begirunearen kontra hitzak esan edo kontzeptu iraingarriak bota ezker.
 - b) Etenaldiak sortu edo, beste edozein modutan, bilkuren ordena aldatuz gero.
 - c) Hitz egin nahi izanez gero, hitz egiteko baimenik gabe edo hitz egiteko aukera kendu zaionean.
- Bilkura berean hirutan adieraziz gero hori, bigarrenean hirugarren baten ondorioak adierazi eta gero, udalburuak agindu ahal izango dio zinegotziari bilkura egiten ari deneko lokaletik alde egiteko, eta bidezko diren neurriak hartu ahal izango ditu udalburuak, handik alde egin dezan.
2. Udalbatzarraren bilkura publikoetan, jarlekuetan ordena mantentzea zainduko du alkateak, eta halakoetan kanporatzeko agindu ahal izango du, ordena galaraziz gero, behar den bezalako portaerarik izan ezean edo aldeko edo kontrako erakustaldiak eginez gero.

70. Artikulua.

Gai baten erabakian eta botazioan parte hartzerik ez duenean zinegotzi batek, 7/1985 Legearen 76. artikuluan xedatutakoaren arabera, bilkura aretoko bere jarlekuan egon ahal izango da, baina ezin izango du esku hartu.

4. ATALA - Botazioei buruz

71. Artikulua.

Gai baten eztabaida amaitutakoan, botatu egingo da. Alkateak gaien ordena aldatu ahal izango du edo gai bat kendu, hura onartzeak gehiengo berezia eskatzen duenean eta gehiengo hori lortzerik ez dagoenean gai zerrendan hasieran aurrikusitako momentuan.

Botazioa hasi aurretik, alkateak argi eta zehatz planteatuko ditu gaiaren terminoak.

72. Artikulua.

Ohikoak eta izenezkoak izan daitezke botazioak.

Ohikoak dira, onespren, ados egon ez edo abastentzioko ohiko ikurren bidez adierazten direnak.

Izenezkoak dira, deituz egiten diren botazioak, deituren alfabeto ordenan eta beti azkena udalburua, eta zinegotzi bakoitzak, deitu egin dutenez, ozen erantzuten duenean "bai", "ez" edo "abstenitu egiten naiz".

73. Artikulua.

Botazio bat hasi eta gero, ezin da eten botazioa, edozein arrazoi egonik ere.

74. Artikulua.

1. Botatzeko sistema arrunta ohiko botazioa izango da.
2. Izenezko botazioa egiteko, udal talde baten eskaera behar da, Udalbatzarrak onarturik gehiengo soilez, ohiko botazioan.
3. Ohiko botazioaren kasuan, edozein zinegotzik eskatu ahal izango du aktan jasotzeko zein boto eman duen, hartu diren akordioak inpugnatzeko legitimatu dadin.

75. Artikulua.

Bertan direnen gehiengo soilak botatzen duena onartuko da, gehiengo berezia eskatzen ez bada Legeak; halakoan, eskatzen den gehiengoa lortzen bada onartuko da bakarrik proposamena, eta ez da onartuko, gehiengo hori lortzen ez bada.

Parra eginez gero, beste botazio bat egingo da eta, berriro gertatuz gero, udalburuaren kalitate botoak erabakiko du.

Botazioa amaitutakoan, hartu den akordioa aldarrikatuko du udalburuak.

76. Artikulua.

Akordioa aldarrikaturik, talde bakoitzak botoa azaltzeko txanda bat eskatu ahal izango dio udalburuari.

77. Artikulua.

Bilkurak gauzatzeko eta eztabaidetan zinegotzien interbentzioen izaera zehazteko, terminologia hauxe erabiliko da:

1. Diktamena: Dagokion informazio batzordeak espedienteaz aztertu eta gero, Udalbatzarraren iritzipean jartzen den proposamena da. Azalpena eta hartu behar den akordioa agertzen ditu.

2. Emendakina eta boto partikularra: Hurrenez hurren, batzordean parte hartu ez zuen zinegotzi batek edo batzordeko kide batek formulatutako diktamen bat aldatzeko proposamena.

Lehen kasuan, idatziz aurkeztu behar zaio udalburuari, gaia erabakitzen hasi baino lehen. Bigarren kasuan, diktamenarekin batera joan behar du, batzordeak onartu zuen hurrengo egunetik.

Kasu bietan aldatzeko, gehitzeko edo kentzeko izan daiteke.

3. Mozioa: Araudi honetako bigarren paragrafoa, 62. artikuluan xedatutakoaren indarrez, gai zerrendan sartu den gai bati dagokion akordio proposamena da.

Nahiko denboraz aurkeztuko zaio udalburuari, eztabaidatu baino lehen taldeei banatzeko.

Haren edukiak osoko bilkurako akordioa hartzea badakar, eta osoko bilkura hori baino lehen informazio batzorde baten diktamena behar badu, hura onartzen bada, proposamena batzordera bidaltzea baino ez da izango.

4. Erregua: zinegotzi batek egindako eskaera, udal organo edo zerbitzu eskudunek neurri jakin batzuk hartzeko, aktan jaso daitezten.

5. Galdera: Gertaera edo gai jakin bati dagokionez udal organo eskudunak hartu behar dituen neurriei buruzko eskaera. Alkateak edo zinegotzi arduradunak erantzungo ditu bilkura berean edo behar bezala informatzeko behar diren datuak bildu direnean.

II. KAPITULUA - Gobernu Batzordearen funtzionamendua.

78. Artikulua.

1. Astean behin egingo du ohiko bilkura Gobernu Batzordeak, Dekretu bidez alkateak ezarritako egunean eta orduan, eta aparteko edo urgentziako bilkura alkateak berak erabakitzen duenean. Udaletxean egingo dira bilkurak, ezinbesteko kasuetan izan ezik.

2. Eztabaidatu behar diren gaien zerrenda agertuko du bilera deiak, akordioa hartu behar den gaiei buruzkoa.

3. Aurrekoa gorabehera, edozein momentutan bildu ahal izango du alkateak Gobernu Batzordea, haren iritzia behar duenean edo haien laguntza eskatzen duenean, dagozkion aginpideak erabiliz erabakiak eman baino lehen.

79. Artikulua.

1. Gobernu Batzordearen bilkurek balioa izateko, kideen gehiengo absolutua behar da. Quorumik egon ezean, bigarren deialdi bat egingo da, lehena egiteko jarritakoaren ordu bat beranduago; nahikoa izango da kideen herena etortzea eta, edozelan ere, hiru kide baino gutxiago ez.

2. Alkateak, berak nahi bezala baina zuhertasunez, batzordean zuzendu eta ordenatzen ditu eztabaidak.

3. Batzordearen akordioak bilkuran dauden kideen gehiengo soil ez erabakiko dira beti.

4. Gobernu Batzordeak Udalbatzarrak delegatutako eskumenak erabiltzen dituztenean, dagokion informazio batzordearen txostena behar izango da nahitaez.

80. Artikulua.

Udalbatzako idazkaria Gobernu Batzordearen bilkuretara joango da, baina ez alkateak deitutako bileretara, Araudi honetako 78. artikulua 3. zenbakian xedatutakoaren arabera.

81. Artikulua.

Gobernu Batzordearen deliberazioetan udaleko zuzendaritzako pertsonala egotea errekeritu ahal izango da, haren jarduera eremuari buruz informazioa eman dezan.

III. KAPITULUA - Informazio Batzordeen funtzionamendua.

82. Artikulua.

1. Informazio batzordeek ohiko bilkurak egingo dituzte, horiek eratzean Udalbatzarrak erabakitzen duen aldizkotasunez, alkateak edo dagokion batzordeburuak jarritako egunetan eta orduetan. Halaber, horien aparteko bilkurak edo urgentziazkoak deitu ahal izango dituzte. Alkatea edo udalburua beharturik dago aparteko bilkura deitzera, gutxienez batzordeko kideen laurdenak eskatzen duenean. Halakoetan eta gai zerrendari dagokionez, 57.2 artikuluan xedatzen dena aplikatuko da.

2. Udaletxean edo beste udal bulego batzuetan egin daitezke bilkurak.

3. Alkateari edo batzordeburuari dagokio bilera deitzea, eta udal taldeei jakinaraziko zaie bi lanegun baino lehen, urgentziazkoak izan ezik. Edozelan ere, gai zerrendarekin batera joango da bilera deia.

83. Artikulua.

1. Batzordekideen gehiengo absolutua behar da bilkurek balio izateko, lehen deialdian. Quorumik izan ezean, bilkura direnekin, baina gutxienez birekin, osatuko da, bigarren deialdian, lehena egiteko jarritakoa baino ordu laurden beranduago.

2. Batzordeburuak zuzendu eta agintzen ditu, berak nahi bezala baina zuhertasunez, osoko bilkuretako eztabaidak, batzordearen eztabaidak, arautzen dituzten printzipio orokorrak errespetatuz.

3. Diktamenak hara joandakoen gehiengo soilez onartuko dira beti, eta parra eginez gero, batzordeburuak erabakiko du, kalitate botoaz.

84. Artikulua.

1. Batzorde batek ere ezingo du erabaki beste batzorde baten eskumeneko gaiei buruz, arazo komunak ez badira behintzat. Halakoetan, batzordeburuek proposaturik, haien arteko bilkura bat deitu ahal izango du alkateak.

2. Administrazio zerbitzu eskumendunek egiten duten proposamenarekin bat datorrela erakustera mugatu ahal izango da batzordearen diktamena, edota beste alternatiba bat formulatu ahal izango du.

3. Batzordeak onartu duen diktamenarekin bat ez datozen batzordekideek haien kontrako botoa agertzeko eskatu ahal izango dute, edo boto partikularra eman, udalbatzarrean hura defenditzeko.

85. Artikulua.

Kapitulu honetan aurrikusten ez den guztian Titulu honetako I. Kapituluko xedapenak aplikatuko dira.

IV. KAPITULUA - Barrutiko udal batzordeen funtzionamendua

86. Artikulua.

Barrutiko batzordeen funtzionamendua hauek arautuko dute: Araudi honetako 48. artikuluan eta harekin bat datozenetan xedatutakoaz gain, udalbatzarrak erabakitzen dituen arauak, arautzen dituen Araudiaren bidez, eta Titulu honetako I. Kapituluko arauetan iradokiko da; edozelan ere besteren ordez arautuko dute.

V. KAPITULUA. Delekatutako aginpideak erabiltzeko araubide orokorra

87. Artikulua.

Kapitulu honetako preskripzioak udaleko gobernu organoek delekatutako aginpideak erabiltzean aplikatuko dira, beti ere delegatzeko erabakian edo akordioan baldintza espezifikorik ezartzen ez bada.

88. Artikulua.

1. Agintea zehazturik ez duen jarduera gai edo sektore bati buruz izanez gero delegazioko erabakia edo akordioa, jatorriz aginpidea duen organoari dagokion delegazio gaiari buruzko ahalmen, eskubide eta betebeharrak guztiak izango ditu, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen arabera delegatuezinak direnak izan ezik.

2. Udal organo batek ere ezin izango dizkio delegatu beste bati beste udal organo batek delegazioz jasotako aginpideak edo aginteak.

89. Artikulua.

1. Edozein modutan ere, eta kontuan izanik delegazioz diharduen organoaren jarduera fiskalizatzeko ahalmenak erreserbatu ditzakeela delegazio erabaki edo akordioan delegatzen duen organoak, delegatzen duen organo horrek agintea izango du informazio zehatza eskatu ahal izateko delegazioz diharduen organoaren kudeaketaz, eta informazioa jasotzeko garrantzitsuak diren erabakiak hartu baino lehen.

2. Delegatu diren aginpideak erabiltzean emandako egintzei buruz formulatu daitezkeen errekursoak erabakitzeke ahalmena erreserbatu ahal izango du delegazio organoak.

90. Artikulua.

Aginpideen delegazioa mugagabetzat joko da, besterik xedatzen ez bada delegazio erabakiak edo akordioak, edo haren aldikotasuna delegazioaren izaera bertatik ez badator.

91. Artikulua.

Delegazio organoak edozein momentutan ezeztatu ahal izango du delegazioa, eta delekatutako aginpideak erabiltzea berreskuratu ahal izango ditu; emateko behar ziren baldintzak baino ez dira eskatzen.

Halakoan, delegazioa jaso duen organoak emandako egintzak berraztertu ahal izango ditu, administrazio egintzak ofizios berraztertzeke lege jarritako kasuetan eta baldintzekin.

VI. KAPITULUA. Fede publikoari buruz

92. Artikulua.

Organo kolegiatuen akordio guztiak eta organo unipertsonalen erabakiak, baliodunak izateko, akta eta erabakien liburuetan jaso beharko dira.

Liburu horiek bereiztuta joango dira:

1. Udalbatzarreko aktak.
2. Gobernu Batzordeko aktak.
3. Informazio Batzordeetako aktak.
4. Alkatearen erabakiak eta dekretuak.
5. Alkatearen delegazioz zinegotzi-delegatuek emandako erabakiak.

93. Artikulua.

Akta eta Erabakien liburu guztiak Udalbatzaren idazkaritza orokorrean zainduko dira, eta haren ardura duen funtzionarioaren erantzukizuna da horiek zaintzea.

Liburu horiek ezingo dira atera udaletxetik, eta ez dago aitzakiarik horretarako. Kontsulta bidez begiratu daiteke horien edukia, beti ere zainduta dauden lekuan bertan, edo ziurtagiriak eta testigantzak eginez.

94. Artikulua.

Toki jaurbidearen legerian xedatutakoak arautzen ditu, batetik, akten ezaugarriak eta beharrezko edukiak eta, bestetik, akta eta erabakien liburua eramatea.

IV. TITULUA. INFORMAZIOA ETA HERRITARREK PARTE HARTZEA.

95. Artikulua.

1. Udalbatzarraren bilkurak jende aurrekoak dira, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.1 artikuluan aurrikusitako kasuetan izan ezik.
2. Gobernu Batzordearen bilkurak eta Bozeramaleen batzordeak eta informazio batzordeak ez dira publikoak. Hala ere, informazio batzordeetako bilkuretara, iritzia entzuteko edo gai jakin bati buruzko txostena jasotzeko, aipatu Legearen 72. artikulua aipatzen dituen elkarte edo erakundeetako ordezkariari deitu ahal izango zaie.
3. Araudi honek aipatzen dituen gainerako organo osagarrietako bilkurak publikoak izan ahalko dira, legeriak eta arautzen dituen osoko bilkurako arauak edo akordioek aurrikusitako hitzetan.

96. Artikulua.

1. 7/1985 Legearen 72. artikulua aipatzen dituen elkarte edo erakundeetako batek zeozer azaldu nahi dionean Udalbatzarrari, gai zerrendako gairen bati buruz, alde aurretik interesatu moduan esku hartuz gero haren tramitazioan, alkateari eskatu beharko dio bilkura hasi baino lehen. Alkatearen baimena izan eta ordezkari bakar baten bidez, iritzia azaldu ahal izango du, alkateak adierazitako denboran, gai zerrendan sartzen den proposamena irakurri, eztabaidatu eta botatzen hasi aurretik.
2. Udalbatzarraren bilkura amaitutakoan, galdera eta erantzunen txanda bat hasi dezake alkateak hara joan direnen artean, udal intereseko gai zehatzei buruz. Alkateari dagokio txanda hori ordenatu eta ixtea.

97. Artikulua.

1. Udaltzarraren bilkuretako deialdi eta gai zerrenden berri emango die Udalak herriko hedabideei, eta udaletxeko iragarki taulan argitaratuko dira.

2. Apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan xedatutakoaren kalterik gabe, udaltzarraren bilkuretako edukiaren publizitate laburra emango du Udalak, eta Udaltzarraren eta Gobernu Batzordearen akordio guztien berri ere bai.

98. Artikulua.

1. Udalaren administrazio antolaketan Informazio Bulego bat egongo da. Bulego horrek hauek bideratuko ditu: batetik, aurreko artikulua aipatzen duen publizitatearekin lotutako jardura guztia eta, bestetik, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 69.1 artikuluan xedatutakoaren arabera Udalak ematen duen gainerako informazioa.

Udal akordioak edo horien aurrekariak kreditatzen dituzten kopiak eta ziurtagiriak lortzea, batetik, eta kontsulta egitea agiritegietan eta erregistroetan, bestetik, Informazio Bulegoari eskatuko zaizkio, eta bulegoak, ofizioz, behar diren gestioak egingo ditu, eskatzaileak eskatu duen informazioa lortu dezan ahalik eta aguroen eta udal zerbitzuen zereginetan ezelako kalterik sortu gabe.

Zentralizatu gabe egituratu ahal izango da Informazio Bulegoa, haren egitekoaren eragingarritasunak halaxe eskatzen badu.

2. Arrazoitu egin beharko dira informazio eskaerak, akordio edo erabakien ziurtagiriak lortzeari buruzkoak izan ezik; edozelan ere, lortu ahal izango dira baina dagokion tasa ordainduz.

99. Artikulua.

1. Herritarrek, argibide eske edo udal jardunei buruz, Udalaren edozein organori zeozer eskatuz gero, eskaera horiek idatziz egin behar dira, eta administrazio prozesuari buruz legerian aurrikusitako hitzen bidez erantzungo dizkie Udalak eskaera horiei.

2. Eskaera horrek beste Administrazio batzuen eskumenaren arazoak aipatuz gero edo beste organo bati badagozkie arazo horiek, horien hartzaileak dagokionari bidaliko dio eskaera, eta horren berri emango dio eskatzaileari.

3. Eskaerak udal jarduneko proposamen bat dakarrenean, eman behar zaion tramitearen berri emango dio hartzaileak eskatzaileari. Udal organo kolegiaturen baten jorratzen bada proposamena, hango idazkariak gehienez ere hamabost eguneko epean bilkurako aktaren zatiaren kopia bidaliko dio proposatzaileari. Halaber, proposamen egilea bileran bertan egoteko errekeritu ahal izango du organo kolegiatuko buruak, proposamena azaldu eta defendatu dezan.

100. Artikulua.

1. Aurrekontuan jaso diren baliabideek uzten duten neurrian, Udalak diruz lagunduko die elkartei, herritarren interes orokor eta arlokakoak defenditzeko, haien gastu orokorrei dagokienez nahiz haiek egiten dituzten jardueri dagokienez.

2. Udal aurrekontuak kontusail bat izango du xede horretarako, eta aurrekontuak betetzeko arauetan kontusaila banatzeko irizpideak ezarriko dira. Edozelan ere, hauek jasoko dituzte irizpide horiek, ordezkaritza, interes maila edo haien helburuez herritarrek duten interesa eta erabiltzen dutena, haien gaitasun ekonomiko autonomia eta beste erakunde publiko edo pribatuen aldetik jasotzen dituzten laguntzak.

101. Artikulua.

Aurreko artikulua aipatzen dituen elkarteek Udalaren baliabide publikoak erabili ahal izango dituzte, bereziki lokalak eta hedabideak, horietako batzuk batek baino gehiagok erabiltzean

dauden mugekin edo udalak berak jarritako mugekin; eta eraikinek jasotzen duten tratua erantzuleak izango dira.

Udalaren baliabide publikoak erabiltzeko, idatziz eskatu behar zaio udalari alde aurretik, zerbitzuek ezartzen dutenaren arabera.

102. Artikulua.

Udal informazioa jasotzeko denek duten eskubidearen kalterik gabe, herritarrei oro har aitortzen zaiena, aurreko artikuluek aipatzen dituzten erakundeek, berariaz eskatzen duten guztietan, eskubide hauek izango dituzte:

a) Haien helbide sozialean jasotzea udal organo kolegiatuen bilera deiak, bilkura publikoak egiten direnean eta elkartearen helburu sozialarekin lotutako arazoak daudenean gaien zerrendan. Kasu horietan ere, udal organoek hartutako erabakiak eta akordioak jasoko dituzte.

b) Udalak argitaratzen dituen publikazioak, aldizkakoak edo bestelakoak, jasotzea, beti ere interesgarriak badira elkartearentzat, haren helburu sozialari erantzunez.

103. Artikulua.

Elkarrekin, orokorrak edo arlokakoak, herritarren partizipazioa bideratuko dute Arlokako Kontseiluetan, gestio deskontzentratuko organo kolegiatuetan eta udal zerbitzuen gestio dezentralizatuko erakundeen organo kolegiatuetan, arautzen dituzten udal arau edo akordioetan aurrikusita dagoenean partizipazio hori eta, hala badagokio, aplikatzeko den legeriak uzten duen neurrian. Udal arau eta akordioetan aurrikusitako hitzetan eta garrantziaz egingo da partizipazio hori.

Edozelan ere, kontuan hartuko dira, horietako bakoitzaren partizipazio maila zehazteko, gizarte helburuaren arlokako espezializazioa nahiz haren ordezkariak.

Printzipioz, elkarte horien partizipazioa erabaki edo kontsulta organoetara buruz onartuko da, Legeak haien ordezkariak erabaki organoetan sartzeko baimentzen duen kasuetan izan ezik.

104. Artikulua.

1. Araudi honetako 100dik 104 arteko artikuluetan auzotarren interes orokor edo arlokakoak defenditzeko elkarteetara aitortzen zaizkien eskubideak auzotarren elkartearen udal erregistroan inskribatuta dauden elkarteek bakarrik erabili ahal izango dituzte.

2. Helburu hauxe du erregistroak, udalerrian dauden elkarteak zenbat diren jakitea Udalak, haien helburuak eta haien ordezkariak, auzotarren elkarteak sustatzeko udal politika egokia bideratzeko. Hortaz, ez dago Elkartearen Erregistro Orokorraren menpe, nahiz eta, aldi berean, erregistro orokor horretan egon behar duten inskribaturik.

3. Auzo elkartearen udal erregistroan inskripzioa lortu ahal izango dute, udalerriko auzotarren interes orokor edo sektoriala defenditu, sustatu edo hobetzea helburu duten guztiek eta, bereziki, auzo edo barruti bateko auzotarren elkarteek, ikasleen gurasoentzako elkarteek, kultura, kirol, jolas, gazte elkarteek, sindikatuek, enpresek, lanbide eta antzeko beste edozein elkarte.

4. Udalbatzako idazkaritza orokorrean erregistratuko da, eta datuak agerian egongo dira. Interesa duten elkarteek eskatuta egingo dira inskripzioak, eta datu hauek eman behar dituzte:

a) Elkartearen estatutuak.

b) Elkartearen Erregistro Orokorreko eta Beste Erregistro Publiko batzuetako inskripzio zenbakia.

- c) Zuzendaritza karguak betetzen dituzten pertsonen izena.
- d) Helbide soziala.
- e) Urteko aurrekontua.
- f) Urtean egin beharreko ekintzen programa.
- g) Bazkide kopuruaren ziurtagiria.

Inskripzioa eskatzen denetik hamabost eguneko epean, eta hasieran sartu gabeko dokumentazioa ekarri behar delako, epe hori eten egin behar izanez gero, inskripzio zenbakiaren berri emango dio Udalak elkarteari, eta hortik aurrera altan joko da ondorio guztietarako.

Inskribaturik dauden elkarteak beharturik daude Erregistroari jakinaraztera datuak aldatuz gero, aldaketak izan eta hurrengo hilabetean. Urteroko urtarrilean jakinaraziko dute zein ekintza egingo duten eta zein aurrekontu eta programa duten ekintza horiek.

Betebehar horiek bete ezean, Udalak baja eman diezaioke elkarteari Erregistroan.

XEDAPEN DEROGATZAILEA

Araudi hau indarrean sartzen den egunetik derogaturik geratuko dira Araudian xedatzen denaren kontra dauden Udal Ordenantza eta Araudietan datozen xedapen guztiak.

Era berean, baliorik gabe geratuko dira Araudi honek xedatzen duenarekin bat ez datozen akordio guztiak, bereziki egitekoen delegazioari buruz Araudiak dituen arauari buruzkoak.

BUKAERAKO XEDAPENA

Probintziako Aldizkari Ofizalean guztiz argitaratzen den hurrengo astegunetik hasi eta hamaseigarren astegunean sartuko da indarrean Araudi hau, eta indarrean egongo da Udalbatzarrak hura aldatu edo derogatzea erabaki arte.